

De overdracht van de voertuigen van de brandweerdiensten naar de hulpverleningszones

Bij de overdracht van een voertuig, wordt het inschrijvingsbewijs van het voertuig gelijktijdig met het voertuig overgedragen aan de begunstigde.

Een nieuwe eigenaar impliceert evenwel een nieuwe inschrijving. Er moet derhalve een aanvraag tot inschrijving worden ingediend door de hulpverleningszone bij de DIV.

Wat moet men concreet doen?

De stappen variëren naargelang het type voertuig.

1. Voor de bedrijfsvoertuigen van meer dan 3,5 T:

1° een administratieve controle bij een keuringsstation is noodzakelijk.

Het keuringsstation zal het formulier inzake de aanvraag tot inschrijving afleveren. Dit kan gebeuren zonder de voertuigen aan te bieden.

Het tarief is :

- Administratieve controle: 7,60 EUR;
- Aanvraag tot inschrijving: 3,80 EUR;

Na te zijn overgegaan tot de inschrijving van het voertuig, moet een brief worden gestuurd naar de FOD Mobiliteit (naar het adres dat hieronder vermeld wordt in punt "praktische toepassing") teneinde het gekozen keuringsstation te vermelden en in bijlage de lijst over te maken van de betrokken voertuigen met de vermelding van de oude en de nieuwe nummerplaat.

2° De aanvraag tot inschrijving moet worden ingediend bij de DIV.

Kostprijs voor een nieuwe nummerplaat en een inschrijvingsbewijs: 30€

3° Na te zijn overgegaan tot de inschrijving van het voertuig, moet een brief worden gestuurd naar de FOD Mobiliteit (FOD – DG Wegvervoer en Verkeersveiligheid, Dienst Reglementering Voertuigen – City Atrium – Vooruitgangstraat 56 in 1210 Brussel) teneinde het gekozen keuringsstation te vermelden en in bijlage de lijst over te maken van de betrokken voertuigen met de vermelding van de oude en de nieuwe nummerplaat.

De Dienst Reglementering Voertuigen van de FOD Mobiliteit stuurt een brief (zie model in bijlage) naar de directie van de instelling waartoe het keuringsstation behoort, met kopie aan de (pre)zone en aan het betrokken keuringsstation.

4° Na ontvangst van de brief, neemt de (pre)zone contact op met het betrokken keuringsstation om afspraken te maken over het praktische verloop van het einde van de procedure : een aanpassing van de keuringsbewijzen, identificatieverslagen en keuringsvignetten noodzakelijk om de nieuwe kentekenplaat hierop te vermelden. Dit kan gebeuren zonder de voertuigen aan te bieden.

Het tarief is:

- Administratieve controle: 7,60 EUR;
- Aanbrengen van het keuringsvignet: 4,90 EUR;
- Identificatieverslag: gratis.

In dit geval moeten het installatieplaatje van de tachograaf en het controleplaatje van de snelheidsbegrenzer NIET vernieuwd worden.

2. Voor bestelwagens gelijk aan of lager dan 3,5T :

1° Een brief moet worden gestuurd naar de FOD Mobiliteit (FOD – DG Wegvervoer en Verkeersveiligheid, Dienst Reglementering Voertuigen – City Atrium – Vooruitgangstraat 56 in 1210 Brussel) teneinde het gekozen keuringsstation te vermelden en in bijlage de lijst over te maken van de betrokken voertuigen met de vermelding van de nummerplaat.

De Dienst Reglementering Voertuigen van de FOD Mobiliteit stuurt een brief (zie model in bijlage) naar de directie van de instelling waartoe het keuringsstation behoort, met kopie aan de (pre)zone en aan het betrokken keuringsstation.

2° Na ontvangst van de brief, neemt de (pre)zone contact op met het betrokken keuringsstation om afspraken te maken over het praktische verloop van het einde van de procedure : administratieve controle en afgifte van het formulier inzake de aanvraag tot inschrijving. Dit kan gebeuren zonder de voertuigen aan te bieden.

Het tarief is:

- Administratieve controle: 7,60 EUR;
- Aanvraag tot inschrijving: 3,80 EUR;

3° De aanvraag tot inschrijving moet worden ingediend bij de DIV.

Kostprijs voor een nieuwe nummerplaat en een inschrijvingsbewijs: 30€

4° Na inschrijving is een aanpassing van de keuringsbewijzen, identificatieverslagen en keuringsvignetten noodzakelijk om de nieuwe kentekenplaat hierop te vermelden. Dit kan gebeuren zonder de voertuigen aan te bieden.

Het tarief is:

- Administratieve controle: 7,60 EUR;
- Aanbrengen van het keuringsvignet: 4,90 EUR;
- Identificatieverslag: gratis.

3. Voor persoonlijke voertuigen :

1° Een brief moet worden gestuurd naar de FOD Mobiliteit (FOD – DG Wegvervoer en Verkeersveiligheid, Dienst Reglementering Voertuigen – City Atrium – Vooruitgangstraat 56 in 1210 Brussel) teneinde het gekozen keuringsstation te vermelden en in bijlage de lijst over te maken van de betrokken voertuigen met de vermelding van de nummerplaat.

De Dienst Reglementering Voertuigen van de FOD Mobiliteit stuurt een brief (zie model in bijlage) naar de directie van de instelling waartoe het keuringsstation behoort, met kopie aan de (pre)zone en aan het betrokken keuringsstation.

2° Na ontvangst van de brief, neemt de (pre)zone contact op met het betrokken keuringsstation om afspraken te maken over het praktische verloop van het einde van de procedure : administratieve controle en afgifte van het formulier inzake de aanvraag tot inschrijving. Dit kan gebeuren zonder de voertuigen aan te bieden.

Het tarief is:

- Administratieve controle: 7,60 EUR;
- Aanvraag tot inschrijving: 3,80 EUR;

3° De aanvraag tot inschrijving moet worden ingediend bij de DIV.

Kostprijs voor een nieuwe nummerplaat en een inschrijvingsbewijs: 30€

Na inschrijving blijft het oude keuringsbewijs geldig. De voertuigen moeten niet worden aangeboden.